

Prezime (ime oca) i ime podnosioca zahtjeva

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

adresa stanovanja

Telefonu stanu _____

**JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD
VELIKA KLADUŠA**

**PREDMET: zahtjev za priznavanje statusa člana porodice CŽR-a;
Obraćam se gore navedenom Naslovu radi priznavanje statusa člana porodice CŽR-a
i po tom osnovu prava na porodičnu invalidninu uz sljedeće obarazloženje:**

Uz zahtjev prilažem:

1. ovjereni kopija lične karte podnosioca zahtjeva (ovjera kopije lične karte vrši se u prijemnoj kancelariji Općine);
2. rodni list podnosioca zahtjeva (matični ured);
3. uvjerenje o zajedničkom domaćinstvu - kućna lista (matični ured);
4. izvod iz MKU-ih za poginulog;
5. potvrda o smrti od Doma zdravlja ili izvještaj o stradanju ili pogibiji od policijske uprave;
6. potvrda od mjesne zajednice da je poginuli stradao kao CŽR-a;
7. uvjerenje sa službene evidencije iz BiZ-a (Kantonalno ministarstvo BIZ-a, Odjeljenje Velika Kladaša);
8. Uvjerenje o zaposlenju (ukoliko je podnosilac zahtjeva prijavljen na Biro rada - uvjerenje sa biroa, ako je zaposlen - potvrda o visini plaće od poslodavca);
9. uvjerenje iz katastra (Općina);
10. uvjerenje da podnosilac zahtjeva ne obavlja samostalnu djelatnost (Služba za obnovu, razvoj i poduzetništvo, Općina Velika Kladaša);
11. uvjerenje iz PIO;
12. Uvjerenje o prebivalištu;

Napomena: Dokumenta predati original ili ovjereni kopija originala.

Datum podnošenja zahtjeva:

Podnosioc zahtjeva:
